# ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

**Дата протокола** – 10 сентября 2020 года* **Регистрационный номер протокола** - 2

**Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:** ***г. Омск пр. Королева, д. 2***

**Форма проведения голосования:** *очно-заочное голосование*

**Дата проведения общего собрания;**
Дата начала голосования – 25 августа года в 19-00
Дата окончания голосования – 07 сентября 2020 года в 20 .00

**Место проведения общего собрания;**
А) для собрания в **очной форме** – г. Омск, пр. Королева , д.2 ( двор дома) (адрес помещения, где проводилось очное голосования)
Б) для собрания в **заочной или очно-заочной форме** – г. Омск, пр. Королева, д. 2 кв. 10(адрес, по которому передавались оформленные в письменной форме решения собственников )

**Инициаторы общего собрания:**
**Дмитриева Нина Геннадьевна** кв.10 по адресу г. Омск, пр. Королева д.2

Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников было вывешено на досках объявления в местах общего пользования

**Председательствующий на общем собрании:** Дмитриева Н.Г. **Секретарь общего собрания**: Васильева Г.И.
**Члены счетной комиссии :** Удольцева Н.И., Князева А.Н., Видель Н.С.

**Сведения о лицах, присутствующих на общем собрании:**
А) Присутствующие физические лица (собственники (представители собственников) в количестве __ человек (Приложение 1 к протоколу).

Б)Приглашенные физические лица в количестве 0 :

| № | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения | Цель участия в собрании | Подпись физического лица |
|---|---|---|---|---|

В). Присутствующие юридические лица (собственники (представители собственников) в количестве 0 человек
Г) Приглашенные юридические лица:

| № | Полное наименование юридического лица | ОГРН | Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица | Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица | Цель участия в собрании | Подпись представителя юридического лица |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | |

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:**

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме –5796,40 кв.м. Один процент доли в общем имуществе равен одному голосу.

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:**

В голосовании на общем собрании приняло участие 75 собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 2979,36 кв.м.(51,40 %). **Приложение № 4.**

**Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:**

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила **5796,40** квадратных метров, в том числе **479,80** квадратных метров нежилых помещений и **5316,60** квадратных метров жилых помещений

**Сведения о повестке дня общего собрания собственников:**

**Вопрос №1.** Выбор председателя и секретаря общего собрания.
**Вопрос № 2**. Выбор членов счетной комиссии.
**Вопрос № 3.** Утверждение сроков проведения заочного голосования
**Вопрос № 4.** Наделение дополнительными полномочиями Совета МКД.
**Вопрос № 5.** Наделение дополнительными полномочиями Председателя Совета МКД.
**Вопрос № 6.** Утверждение структуры и размера платы по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2020- 2021 годы. Утверждение размера вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД
**Вопрос № 7.** Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2019 -2020 год
**Вопрос № 8.** Утверждение плана текущего ремонта на 2020-2021 г.
**Вопрос № 9.** Выбор подрядной организации для установки окон ПВХ, утверждение стоимости работ.
**Вопрос № 10.** Определение источника финансирования, суммы дополнительного финансирования для установки окон ПВХ.
**Вопрос № 11.** Выбор лица, уполномоченного заключить договор подряда, производить сбор средств.
**Вопрос № 12.** Утверждение дополнительного соглашения № 1 к договору управления с ООО «УК «Мой дом».
**Вопрос № 13.** Распределение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества МКД,

**Вопрос №1.**
**Выбор председателя и секретаря общего собрания,**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.
**Краткое содержание выступления**: Предложено выбрать Председателем общего собрания Дмитриеву Н.Г. (кв.10) и секретаря общего собрания Васильеву Н.Г. (кв.112).

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать Председателем общего собрания Дмитриеву Н.Г. (кв.10) и секретаря общего собрания Васильеву Н.Г. (кв.112).

**РЕШИЛИ:** Выбрать Председателем общего собрания Дмитриеву Н.Г. (кв.10) и секретаря общего собрания Васильеву Н.Г. (кв.112).

Проголосовали «ЗА» - **2794,36 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» -**149,00 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **36,00 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №2.**
**Выбор членов счетной комиссии.**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Предложено выбрать членами счетной комиссии Удольцеву Н.И. (кв. 53), Князеву А.Н. (кв.12), Видель Н.С. ( кв.70).

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать членами счетной комиссии Герасимову В.Г. (кв. 37), Дружинину Н.Ю. (кв.55).

**РЕШИЛИ:** Выбрать членами счетной комиссии Удольцеву Н.И. (кв. 53), Князеву А.Н. (кв.12), Видель Н.С. ( кв.70).

Проголосовали «ЗА» - **2806,16 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» -**59,00 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **114,20 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №3**
**Утверждение сроков проведения заочного голосования**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Предложено утвердить сроки проведения заочного голосования с 25 августа 2020 г. по 07 сентября 2020 г.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить сроки проведения заочного голосования с 25 августа 2020 г. по 07 сентября 2020 г.

**РЕШИЛИ:** Утвердить сроки проведения заочного голосования с 25 августа 2020 г. по 07 сентября 2020 г.

Проголосовали «ЗА» - **2806,56 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» -**107,30 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **65,50 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос № 4.**
**Наделение дополнительными полномочиями Совет МКД.**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

Краткое содержание выступления: Наделить Совет МКД следующими дополнительными полномочиями:

- осуществлять принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в том числе утверждать план текущего ремонта, изменять в течение года виды работ и объемы таких работ, а также размер и порядок их финансирования, ;
- подписывать от имени собственников помещений в МКД акты границ ответственности и акты границ балансовой принадлежности;
- согласовывать границы уборки, санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома.
- определять порядок использования денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить Совет МКД следующими дополнительными полномочиями:

- осуществлять принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в том числе утверждать план текущего ремонта, изменять в течение года виды работ и объемы таких работ, а также размер и порядок их финансирования,;
- подписывать от имени собственников помещений в МКД акты границ ответственности и акты границ балансовой принадлежности;
- согласовывать границы уборки, санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома.

- определять порядок использования денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников.

**РЕШИЛИ**: Наделить Совет МКД следующими дополнительными полномочиями:

- осуществлять принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в том числе утверждать план текущего ремонта, изменять в течение года виды работ и объемы таких работ, а также размер и порядок их финансирования, ;
- подписывать от имени собственников помещений в МКД акты границ ответственности и акты границ балансовой принадлежности;
- согласовывать границы уборки, санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома.
- определять порядок использования денежных средств, полученных от использования общего имущества собственников.

Проголосовали «ЗА» - **2722,06 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» **- 169,50 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **87,80 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~**

**Вопрос №5.**
**Наделение дополнительными полномочиями Председателя Совета МКД.**

**СЛУШАЛИ:** Дмитриеву Н.Г.

Краткое содержание выступления: Наделить председателя Совета МКД следующими дополнительными полномочиями:

- предоставлять интересы собственников помещений дома по вопросам обращения во все государственные и муниципальные учреждения, организации, правоохранительные органы и органы прокуратуры, связанные с обслуживанием МКД,
- совершать фактические и юридически значимые действия без дополнительной доверенности по всем вопросам, связанным с выполнением решений общих собраний собственников помещений МКД,
- получать информацию, связанную с начислением и оплатой коммунальных ресурсов (коммунальных услуг) на общедомовые нужды,
- получать и предоставлять сведения о поквартирном потреблении коммунальных ресурсов и потреблении коммунальных ресурсов при содержании общего имущества МКД собственниками или иными пользователями жилых и нежилых помещений,
- заключать, подписывать, хранить договора, акты приемки работ, акты границ балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по сетям инженерно-технических коммуникаций и все другие необходимые документы,
- участвовать в проверке количества фактически проживающих в жилых помещениях лиц,
- передавать (получать) данные по отдельному помещению и дому в целом, осуществлять для выполнения настоящего поручения любые законных действий, в том числе по подписанию, приему, отправлению (передаче), запросу информации, почтовой корреспонденции.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить председателя Совета МКД следующими дополнительными полномочиями:

- предоставлять интересы собственников помещений дома по вопросам обращения во все государственные и муниципальные учреждения, организации, правоохранительные органы и органы прокуратуры, связанные с обслуживанием МКД,
- совершать фактические и юридически значимые действия без дополнительной доверенности по всем вопросам, связанным с выполнением решений общих собраний собственников помещений МКД,
- получать информацию, связанную с начислением и оплатой коммунальных ресурсов (коммунальных услуг) на общедомовые нужды,
- получать и предоставлять сведения о поквартирном потреблении коммунальных ресурсов и потреблении коммунальных ресурсов при содержании общего имущества МКД собственниками или иными пользователями жилых и нежилых помещений,

- заключать, подписывать, хранить договора, акты приемки работ, акты границ балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по сетям инженерно-технических коммуникаций и все другие необходимые документы,

- участвовать в проверке количества фактически проживающих в жилых помещениях лиц,

- передавать (получать) данные по отдельному помещению и дому в целом, осуществлять для выполнения настоящего поручения любые законных действий, в том числе по подписанию, приему, отправлению (передаче), запросу информации, почтовой корреспонденции.

**РЕШИЛИ:** Наделить председателя Совета МКД следующими дополнительными полномочиями:

- предоставлять интересы собственников помещений дома по вопросам обращения во все государственные и муниципальные учреждения, организации, правоохранительные органы и органы прокуратуры, связанные с обслуживанием МКД,

- совершать фактические и юридически значимые действия без дополнительной доверенности по всем вопросам, связанным с выполнением решений общих собраний собственников помещений МКД,

- получать информацию, связанную с начислением и оплатой коммунальных ресурсов (коммунальных услуг) на общедомовые нужды,

- получать и предоставлять сведения о поквартирном потреблении коммунальных ресурсов и потреблении коммунальных ресурсов при содержании общего имущества МКД собственниками или иными пользователями жилых и нежилых помещений,

- заключать, подписывать, хранить договора, акты приемки работ, акты границ балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по сетям инженерно-технических коммуникаций и все другие необходимые документы,

- участвовать в проверке количества фактически проживающих в жилых помещениях лиц,

- передавать (получать) данные по отдельному помещению и дому в целом, осуществлять для выполнения настоящего поручения любые законных действий, в том числе по подписанию, приему, отправлению (передаче), запросу информации, почтовой корреспонденции.

Проголосовали «ЗА» **-2621,36 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» **- 211,30 кв.м**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **- 146,70 кв.м.**

РЕШЕНИЕ ~~ПРИНЯТО~~ / НЕПРИНЯТО.

**Вопрос № 6.**

**Утверждение структуры и размера платы по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2020- 2021 годы. Утверждение размера вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2020-2021 год в размере **18,24** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,55** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2020-2021 год в размере **18,24** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,55** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной

строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

**РЕШИЛИ**: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2020-2021 год в размере **18,24** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,55** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

Проголосовали «ЗА» -**2232,09 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **376,00 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **371,27 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~**

**Вопрос № 7.**
**Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2019-2020 год.**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2019- 2020 г. – ремонт системы отопления, установка информационных стендов, ремонт входных групп, ремонт системы канализации по кв.113, установка предохранительного клапана отопления, установка предохранительного клапана ГВС, ремонт уличного освещения, очистка придомовой территории спецтехникой, вынос точек границ земельного участка, ремонт водостоков, техническое диагностирование ВДГО.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2019- 2020 г. – ремонт системы отопления, установка информационных стендов, ремонт входных групп, ремонт системы канализации по кв.113, установка предохранительного клапана отопления, установка предохранительного клапана ГВС, ремонт уличного освещения, очистка придомовой территории спецтехникой, вынос точек границ земельного участка, ремонт водостоков, техническое диагностирование ВДГО.

**РЕШИЛИ**: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2019- 2020 г. – ремонт системы отопления, установка информационных стендов, ремонт входных групп, ремонт системы канализации по кв.113, установка предохранительного клапана отопления, установка предохранительного клапана ГВС, ремонт уличного освещения, очистка придомовой территории спецтехникой, вынос точек границ земельного участка, ремонт водостоков, техническое диагностирование ВДГО.

Проголосовали «ЗА» -**2714,06 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **187,10 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **78,20 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~**

**Вопрос № 8.**
**Утверждение плана текущего ремонта на 2020г.**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Утвердить план текущего ремонта на 2020-2021 г. по следующим видам работ – **установка окон ПВХ, ремонт системы ГВС, ремонт козырьков подъезд 3,4 .**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить план текущего ремонта на 2020-2021 г. по следующим видам работ – **установка окон ПВХ, ремонт системы ГВС, ремонт козырьков подъезд 3,4 .**

**РЕШИЛИ**: Утвердить план текущего ремонта на 2020-2021 г. по следующим видам работ – **установка окон ПВХ, ремонт системы ГВС, ремонт козырьков подъезд 3,4 .**

.

Проголосовали «ЗА» -**2851,56 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **127,80 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **0,00 кв.м.**

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~

Вопрос № 9.

**Выбор подрядной организации для установки окон ПВХ, утверждение стоимости работ.**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Выбрать ООО «Цветочка» в качестве подрядной организации по установке окон ПВХ. Утвердить предельно допустимую стоимость работ в размере 260 000 рублей 00 коп.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать ООО «Цветочка» в качестве подрядной организации по установке окон ПВХ. Утвердить предельно допустимую стоимость работ в размере 260 000 рублей 00 коп.

**РЕШИЛИ**: Выбрать ООО «Цветочка» в качестве подрядной организации по установке окон ПВХ. Утвердить предельно допустимую стоимость работ в размере 260 000 рублей 00 коп.

.

Проголосовали «ЗА» -**2720,46 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **127,80 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **131,10 кв.м.**

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~

Вопрос № 10.

**Определение источника финансирования, суммы дополнительного финансирования для установки окон ПВХ.**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Произвести оплату стоимости работ по установке окон ПВХ- частично за счет средств текущего ремонта, частично за счет дополнительного сбора денежных средств собственников МКД в размере 1500,00 рублей с 1 квартиры.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Произвести оплату стоимости работ по установке окон ПВХ- частично за счет средств текущего ремонта, частично за счет дополнительного сбора денежных средств собственников МКД в размере 1500,00 рублей с 1 квартиры.

**РЕШИЛИ**: Произвести оплату стоимости работ по установке окон ПВХ- частично за счет средств текущего ремонта, частично за счет дополнительного сбора денежных средств собственников МКД в размере 1500,00 рублей с 1 квартиры.

.

Проголосовали «ЗА» -**2761,96 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **186,30 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **31,10 кв.м.**

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~

Вопрос № 11.

**Выбор лица, уполномоченного заключить договор подряда, производить сбор средств**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Лицом, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено произвести дополнительный сбор денежных средств, заключить договор подряда, при необходимости дополнительное соглашение к нему, утвердить **Дмитриеву Н.Г**. (кв. 10).

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Лицом, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено произвести дополнительный сбор денежных средств, заключить договор подряда, при необходимости дополнительное соглашение к нему, утвердить **Дмитриеву Н.Г**. (кв. 10).

**РЕШИЛИ**: Лицом, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено произвести дополнительный сбор денежных средств, заключить договор подряда, при необходимости дополнительное соглашение к нему, утвердить **Дмитриеву Н.Г**. (кв. 10).

Проголосовали «ЗА» -**2673,36 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **178,50 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **127,50 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~**

**Вопрос № 12.**

**Утверждение дополнительного соглашения № 1 к договору управления с ООО «УК «Мой дом».**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Утвердить дополнительное соглашение № 1 к договору управления с ООО «УК «Мой Дом».

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительное соглашение № 1 к договору управления с ООО «УК «Мой Дом».

**РЕШИЛИ**: Утвердить дополнительное соглашение № к договору управления с ООО «УК «Мой Дом».

Проголосовали «ЗА» -**2584,76 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **197,70 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **196,90 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~**

**Вопрос № 13.**

**Распределение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества МКД,**

**СЛУШАЛИ**: Дмитриеву Н.Г.

**Краткое содержание выступления**: Распределять расход граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, а также в размере превышения объема коммунального ресурса, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов между всеми гражданами и организациями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** : Распределять расход граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, а также в размере превышения объема коммунального ресурса, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов между всеми гражданами и организациями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

**РЕШИЛИ**: : Распределять расход граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, а также в размере

превышения объема коммунального ресурса, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов между всеми гражданами и организациями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

Проголосовали «ЗА» -**2370,26 кв. м**
Проголосовали «ПРОТИВ» - **313,55 кв.м.**
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - **295,55 кв.м.**

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~

**Место (адрес) хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование**

Местом (адресом) хранения копий протокола общего собрания и решений собственников по вопросам поставленным на голосование определить помещение по адресу г. Омск, пр.Королева д.3 офис 707 ООО «УК «Мой дом»

**Подсчет голосов собственников проведен на основании решений собственников помещений в МКД (приложение № 8)**

**Приложения к протоколу общего собрания:**

- Приложение №4 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 3 листах*
- Приложение №5 Сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 1 листе*.
- Приложение №8 Решения собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного или заочного голосования на 75 листах*.

Подписи:

Председательствующий на общем собрании:

_____ Дмитриева 10.09.2020
(дата проставления подписи)

Секретарь общего собрания:

_____ 10.09.2020
(дата проставления подписи)

Счетная комиссия:

_____
(дата проставления подписи)

_____ 10.09.2020
(дата проставления подписи)