ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

Дата протокола – 12 января 2021 года* **Регистрационный номер протокола** - 1

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: *г. Омск ул. 22 апреля , д. 53*

Форма проведения голосования: *очно - заочное голосование*

Дата проведения общего собрания;
Дата начала голосования 25 декабря 2020 года в 18-00
Дата окончания голосования 12 января 2020 года в 21-00

Место проведения общего собрания;
А) для собрания в **очной форме** –г. Омск, ул. 22 апреля , д.53 (двор дома) (адрес помещения, где проводилось очное голосования)
Б) для собрания в **заочной или очно-заочной форме** –г. Омск, ул. 22 апреля д.53, кВ. 72(адрес, по которому передавались оформленные в письменной форме решения собственников)

Инициаторы общего собрания:

а) **Суглобова С.А.** кв.72 по адресу г. Омск, ул. 22 апреля д.53,
Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников было, вывешено на досках объявления в местах общего пользования.

Председательствующий на общем собрании: Суглобова С.А.(кв.72)
Секретарь общего собрания: Сычева И.П.(кв.215)
Члены счетной комиссии : Кутькина О.А. (кв.205), Милентьева Е.И.(кв.59).

Сведения о лицах, присутствующих на общем собрании:
А) Присутствующие физические лица (собственники (представители собственников) в количестве 10 человек (Приложение 1 к протоколу)
Б)Приглашенные физические лица в количестве 0 :

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения	Цель участия в собрании	Подпись физического лица

В). Присутствующие юридические лица (собственники (представители собственников) в количестве 0 (Приложение 2 к протоколу)
Г) Приглашенные юридические лица:

№	Полное наименование юридического лица	ОГРН	Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица	Реквизиты документа, достоверяющего полномочия представителя юридического лица	Цель участия в собрании	Подпись представителя юридического лица

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме **11150,50** кВ.м. Один процент доли в общем имуществе равен одному голосу.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

В голосовании на общем собрании приняло участие **183** собственника помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет **6274,15** кВ.м.(**56,27%**). Приложение № 4.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила **11150,50** квадратных метров, в том числе **0** квадратных метров нежилых помещений и **11150,50** квадратных метров жилых помещений

Сведения о повестке дня общего собрания собственников:

Вопрос №1. Выбор председателя и секретаря общего собрания,

Вопрос № 2. Выбор членов счетной комиссии.

Вопрос № 3.Определение сроков проведения заочного голосования

Вопрос №4. Определение способа направления сообщений о проведении общих собраний собственников. Определение места хранения протоколов и решений общего собрания собственников.

Вопрос №5. Наделение полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

Вопрос №6. Наделение полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

Вопрос №7. Утверждение структуры и размера платы по содержанию жилого помещения на 2021 год.

Вопрос №8. Утверждение вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД.

Вопрос №9. Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2020 год.

Вопрос №10. Утверждение плана текущего ремонта на 2021 г.

Вопрос №11. Кронирование деревьев на придомовой территории, определение источника финансирования.

Вопрос №1. Выбор председателя и секретаря общего собрания.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.

Краткое содержание выступления: Предложено выбрать Председателем общего собрания Суглобову С.А. (кв. 72) и секретаря общего собрания Сычеву И.П. (кв 215)

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать Председателем общего собрания Суглобову С.А. (кв. 72) и секретаря общего собрания Сычеву И.П. (кв 215)

РЕШИЛИ: Выбрать Председателем общего собрания Суглобову С.А. (кв. 72) и секретаря общего собрания Сычеву И.П. (кв 215)

Проголосовали «ЗА» - 6214,55 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 59,60 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №2. Выбор членов счетной комиссии.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.

Краткое содержание выступления: Предложено выбрать членами счетной комиссии Кутькину О.А. (кв.205), Милентьеву Е.И. (кв.59).

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать членами счетной комиссии Кутькину О.А. (кв.205), Милентьеву Е.И. (кв.59).

РЕШИЛИ: Выбрать членами счетной комиссии Кутькину О.А. (кв.205), Милентьеву Е.И. (кв.59).

Проголосовали «ЗА» - 6154,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 59,20 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 60,10 кв.м
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №3. Определение сроков проведения заочного голосования.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.

Краткое содержание выступления: Утвердить сроки проведения заочного голосования с 25 декабря 2020 г по 12 января 2021 г.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить сроки проведения заочного голосования с 25 декабря 2020 г по 12 января 2021 г.

РЕШИЛИ Утвердить сроки проведения заочного голосования с 25 декабря 2020 г по 12 января 2021 г.

Проголосовали «ЗА» - 6192,65 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 81,50 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №4. Определение способа направления сообщений о проведении общих собраний собственников. Определение места хранения протоколов и решений общего собрания собственников.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.

Краткое содержание выступления: Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения копий протоколов и решений общего собрания собственников – ул. 22 апреля д.53 кв.72.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения копий протоколов и решений общего собрания собственников – ул. 22 апреля д.53 кв.72.

РЕШИЛИ: Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения копий протоколов и решений общего собрания собственников – ул. 22 апреля д.53 кв.72.

Проголосовали «ЗА» - 6184,70 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 89,45 кв.м.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №5. Наделение полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.

Краткое содержание выступления: Наделить полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1)обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;

2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;

3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;

4)представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.

5)осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;

6)представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1) обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
2) вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;
3) представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4) представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.
5) осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6) представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.

РЕШИЛИ: Наделить полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1)обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;
3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4)представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.
5)осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6)представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.

Проголосовали «ЗА» - 6107,65 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 166,50 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №6. Наделение полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.

Краткое содержание выступления: Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1) обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;
2) вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;
3) представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме
4) предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
5) осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
6) подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;

7) подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;
8) согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
9) принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;
10) подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1)обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;
3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме
4)предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
5)осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
6)подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;
7)подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;
8)согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
9)принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;
10)подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.

РЕШИЛИ: Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1)обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;
3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме
4)предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
5)осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
6)подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении

коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;
7)подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;
8)согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
9)принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;
10)подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.

Проголосовали «ЗА» - 6064,65 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 21,40 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 188,10 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 7. Утверждение структуры и размера платы по содержанию жилого помещения на 2021 год.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.
Краткое содержание выступления: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **24,05** руб. за 1кв.м. (без НДС).
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **24,05** руб. за 1кв.м. (без НДС).
РЕШИЛИ: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **24,05** руб. за 1кв.м. (без НДС).

Проголосовали «ЗА» - 5303,53 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 395,10 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 575,52 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 8. Утверждение вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.
Краткое содержание выступления: Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,00** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,00** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета

дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

РЕШИЛИ: Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,00** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

Проголосовали «ЗА» - 5550,92 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 291,80 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 431,43 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 9. Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2020 год.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.
Краткое содержание выступления: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. – **замена мусороприемных клапанов, ремонт 6 подъезда, утепление межпанельных швов.**
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. – **замена мусороприемных клапанов, ремонт 6 подъезда, утепление межпанельных швов.**
РЕШИЛИ: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. **замена мусороприемных клапанов, ремонт 6 подъезда, утепление межпанельных швов.**

Проголосовали «ЗА» - 5889,18 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 69,72 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 315,25 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 10. Утверждение плана текущего ремонта на 2021 г.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.
Краткое содержание выступления: Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – ремонт мусороприемных камер, замена шиберов.
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – ремонт мусороприемных камер, замена шиберов

РЕШИЛИ: Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – ремонт мусороприемных камер, замена шиберов

Проголосовали «ЗА» - 6172,15 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 102,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 11. Кронирование деревьев на придомовой территории, определение источника финансирования.

СЛУШАЛИ, Суглобову С.А.

Краткое содержание выступления: Провести работы по кронированию деревьев на придомовой территории. Работы произвести за счет денежных средств полученных от использования общего имущества .
ПРЕДЛОЖЕНО: Провести работы по кронированию деревьев на придомовой территории. Работы произвести за счет денежных средств полученных от использования общего имущества .
РЕШИЛИ: Провести работы по кронированию деревьев на придомовой территории. Работы произвести за счет денежных средств полученных от использования общего имущества .

Проголосовали «ЗА» - 5870,55 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 159,90 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 243,70 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Подсчет голосов собственников проведен на основании решений собственников помещений в МКД (приложение № 8)
Приложения к протоколу общего собрания:

Приложение №1 Присутствующие на общем собрании физические лица на ___1_ листах*
Приложение №4.Реестр собственников, принявших участие в собрании,
Приложение №5 Сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 1 листах*
Приложение №8 Решение собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования на __183__ листах*

Подписи:

Председательствующий на общем собрании:
_____ (Суглобова С.А) 12.01.21 (дата проставления подписи)

Секретарь общего собрания:
_____ (Сотников В.М) 12.01.21 (дата проставления подписи)

Счетная комиссия:
_____ (Куликова О.А) 12.01.21 (дата проставления подписи)
12.01.21 _____ - Мисюнетева (дата проставления подписи)

_____(дата проставления подписи)