ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

Дата протокола – 16 декабря 2020 года* **Регистрационный номер протокола** - 3

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: *г. Омск пр.Менделеева , д. 10 кор.1*

Форма проведения голосования: *очно - заочное голосование*

Дата проведения общего собрания;
Дата начала голосования 13 декабря 2020 года в 18.00
Дата окончания голосования 16 декабря 2020года в 21-00

Место проведения общего собрания;

А) для собрания в **очной форме** –г. Омск, пр.Менделеева , д.10 к.1 (двор дома) (адрес помещения, где проводилось очное голосования)

Б) для собрания в **заочной или очно-заочной форме** –г. Омск, пр.Менделеева д.10 к.1, кВ. 75 (адрес, по которому передавались оформленные в письменной форме решения собственников)

Инициаторы общего собрания:

а) **Коногорова Г.В.** кв.75 по адресу г. Омск, пр.Менделеева д.10 к.1, свидетельство о праве собственности регистрационное удостоверение № 344-8

Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников было, вывешено на досках объявления в местах общего пользования.

Председательствующий на общем собрании: Коногорова Г.В.(кв.75)
Секретарь общего собрания: Вязникова Л.М.(кв.74)
Члены счетной комиссии : Долгова А.А. (кв.82), Давыдова В.С.(кв.17).

Сведения о лицах, присутствующих на общем собрании:

А) Присутствующие физические лица (собственники (представители собственников) в количестве 10 человек (Приложение 1 к протоколу)

Б)Приглашенные физические лица в количестве 0 :

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения	Цель участия в собрании	Подпись физического лица

В). Присутствующие юридические лица (собственники (представители собственников) в количестве 0 (Приложение 2 к протоколу)

Г) Приглашенные юридические лица:

№	Полное наименование юридического лица	ОГРН	Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица	Реквизиты документа, достоверяющего полномочия представителя юридического лица	Цель участия в собрании	Подпись представителя юридического лица

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме **4648,90** кВ.м. Один процент доли в общем имуществе равен одному голосу.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

В голосовании на общем собрании приняло участие **57** собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет **4648,90** кВ.м.**(57,82%).** Приложение № 4.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила **4648,90** квадратных метров, в том числе **0** квадратных метров нежилых помещений и **4648,90** квадратных метров жилых помещений

Сведения о повестке дня общего собрания собственников:

Вопрос №1. Выбор председателя и секретаря общего собрания,
Вопрос № 2. Выбор членов счетной комиссии.
Вопрос № 3.Определение сроков проведения заочного голосования
Вопрос №4. Определение способа направления сообщений о проведении общих собраний собственников. Определение места хранения протоколов и решений общего собрания собственников.
Вопрос №5. Продление полномочий членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий).
Вопрос №6. Продление полномочий Председателя Совета МКД (из числа членов Совета МКД) (в связи с истечением сроков полномочий).
Вопрос №7. Наделение полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.
Вопрос №8. Наделение полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.
Вопрос №9. Утверждение структуры и размера платы по содержанию жилого помещения на 2021 год.
Вопрос №10. Утверждение вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД.
Вопрос №11. Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2020 год.
Вопрос №12. Утверждение плана текущего ремонта на 2021 г.
Вопрос №13. Об использовании общего имущества

Вопрос №1. Выбор председателя и секретаря общего собрания.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Предложено выбрать Председателем общего собрания Коногорову Г.В. (кв. 75) и секретаря общего собрания Вязникову Л.М. (кв 74)

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать Председателем общего собрания Коногорову Г.В. (кв. 75) и секретаря общего собрания Вязникову Л.М. (кв 74)

РЕШИЛИ: Выбрать Председателем общего собрания Коногорову Г.В. (кв. 75) и секретаря общего собрания Вязникову Л.М. (кв 74)

Проголосовали «ЗА» - 2687,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №2. Выбор членов счетной комиссии.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Предложено выбрать членами счетной комиссии Долгову А.А. (кв.82), Давыдову В.С. (кв.17).

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать членами счетной комиссии Долгову А.А. (кв.82), Давыдову В.С. (кв.17).

РЕШИЛИ: Выбрать членами счетной комиссии Долгову А.А. (кв.82), Давыдову В.С. (кв.17).

Проголосовали «ЗА» - 2620,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 67,00 кв.м
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №3. Определение сроков проведения заочного голосования.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Утвердить сроки проведения заочного голосования с 13 декабря 2020 г по 16 декабря 2020 г.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить сроки проведения заочного голосования с 13 декабря 2020 г по 16 декабря 2020 г.

РЕШИЛИ Утвердить сроки проведения заочного голосования с 13 декабря 2020 г по 16 декабря 2020 г.

Проголосовали «ЗА» - 2620,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 67,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №4. Определение способа направления сообщений о проведении общих собраний собственников. Определение места хранения протоколов и решений общего собрания собственников.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения протоколов и решений общего собрания собственников – в ООО «УК «Мой Дом».

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения протоколов и решений общего собрания собственников – в ООО «УК «Мой Дом».

РЕШИЛИ: Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения протоколов и решений общего собрания собственников – в ООО «УК «Мой Дом».

Проголосовали «ЗА» - 2687,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 0,00 кв.м.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №5. Продление полномочий членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий).

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Продлить полномочия членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) в составе: Коногоровой Г.В. (кв.75), Плотниковой М.М.(кв.1), Лупарева В.И.(кв.67), Леденевой Т.В. (кв.85), Сальниковой Н.В. (кв.66), Михайлиной Т.А. (кв.57).

ПРЕДЛОЖЕНО: Продлить полномочия членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) в составе: Коногоровой Г.В. (кв.75), Плотниковой М.М.(кв.1), Лупарева В.И.(кв.67), Леденевой Т.В. (кв.85), Сальниковой Н.В. (кв.66), Михайлиной Т.А. (кв.57).

РЕШИЛИ: Продлить полномочия членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) в составе: Коногоровой Г.В. (кв.75), Плотниковой М.М.(кв.1), Лупарева В.И.(кв.67), Леденевой Т.В. (кв.85), Сальниковой Н.В. (кв.66), Михайлиной Т.А. (кв.57).

Проголосовали «ЗА» - 2620,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 67,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №6. Продление полномочий Председателя Совета МКД (из числа членов Совета МКД) (в связи с истечением сроков полномочий).

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Продлить полномочия Председателя Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) (из числа членов Совета МКД в лице Коногоровой Г.В.(кв. 75)

ПРЕДЛОЖЕНО: Продлить полномочия Председателя Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) (из числа членов Совета МКД в лице Коногоровой Г.В.(кв. 75)

РЕШИЛИ: Продлить полномочия Председателя Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) (из числа членов Совета МКД в лице Коногоровой Г.В.(кв. 75)

Проголосовали «ЗА» - 2687,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 0,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №7. Наделение полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Наделить дополнительными полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1)обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;

2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;

3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4)представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.
5)осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6)представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить дополнительными полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1) обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
2) вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;
3) представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4) представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.
5) осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6) представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
7) **Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.**

РЕШИЛИ: Наделить дополнительными полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1)обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;

3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4)представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.
5)осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6)представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.

Проголосовали «ЗА» - 2687,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 0,00 кв.м.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос №8. Наделение полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1) обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;
2) вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;
3) представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме
4) предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
5) осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
6) подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;
7) подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;
8) согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
9) принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;

10) подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1)обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;

2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;

3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме

4)предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

5)осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

6)подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;

7)подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;

8)согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;

9)принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;

10)подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.

РЕШИЛИ: Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1)обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;

2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;

3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме

4)предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

5)осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

6)подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении

коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;

7)подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;

8)согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;

9)принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;

10)подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.

Проголосовали «ЗА» - 2687,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 0,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 9. Утверждение структуры и размера платы по содержанию жилого помещения на 2021 год.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.
Краткое содержание выступления: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **20,65** руб. за 1кв.м. (без НДС).
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **20,65** руб. за 1кв.м. (без НДС).
РЕШИЛИ: Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **20,65** руб. за 1кв.м. (без НДС).

Проголосовали «ЗА» - 2583,78 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 104,07 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 0,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 10. Утверждение вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.
Краткое содержание выступления: Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,54** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,54** руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных

решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

РЕШИЛИ: Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере 1,54 руб. за 1 кв.м. (без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

Проголосовали «ЗА» - 2513,88 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 105,49 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 68,48 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 11. Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2020 год.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.
Краткое содержание выступления: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. **–замена 12 врезок на системе отопления в подвале, частичный ремонт полотенцесушителей в подвале 2,3 подъездов, очистка придомовой территории спецтехникой, дополнительное премирование уборщика лестничных клеток, замена доводчика тамбурной двери, установка мусороприемного клапана, установка и изготовление досок объявлений(уличных), дезинсекция, установка светильников.**
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. **–замена 12 врезок на системе отопления в подвале, частичный ремонт полотенцесушителей в подвале 2,3 подъездов, очистка придомовой территории спецтехникой, дополнительное премирование уборщика лестничных клеток, замена доводчика тамбурной двери, установка мусороприемного клапана, установка и изготовление досок объявлений(уличных), дезинсекция, установка светильников.**
РЕШИЛИ: Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. **–замена 12 врезок на системе отопления в подвале, частичный ремонт полотенцесушителей в подвале 2,3 подъездов, очистка придомовой территории спецтехникой, дополнительное премирование уборщика лестничных клеток, замена доводчика тамбурной двери, установка мусороприемного клапана, установка и изготовление досок объявлений(уличных), дезинсекция, установка светильников.**

Проголосовали «ЗА» - 2550,95 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 69,90 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 67,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 12. Утверждение плана текущего ремонта на 2021 г.

СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.
Краткое содержание выступления: Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – **установка окон ПВХ, ремонт системы отопления.**
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – **установка окон ПВХ, ремонт системы отопления.**

РЕШИЛИ: Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – **установка окон ПВХ, ремонт системы отопления.**

Проголосовали «ЗА» - 2687,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 0,00 кв.м.
РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~

Вопрос № 13. Об использовании общего имущества
СЛУШАЛИ, Коногорову Г.В.

Краткое содержание выступления: Перенести на текущий ремонт 2021 г. остаток денежных средств, полученных от использования общего имущества за 2020 год
ПРЕДЛОЖЕНО: Перенести на текущий ремонт 2021 г. остаток денежных средств, полученных от использования общего имущества за 2020 год
РЕШИЛИ: Перенести на текущий ремонт 2021 г. остаток денежных средств, полученных от использования общего имущества за 2020 год

Проголосовали «ЗА» - 2687,85 кв. м
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 0,0 кв.м.
РЕШЕНИЕ ~~ПРИНЯТО~~ / НЕПРИНЯТО.

Подсчет голосов собственников проведен на основании решений собственников помещений в МКД (приложение № 8)
Приложения к протоколу общего собрания:

- Приложение №1 Присутствующие на общем собрании физические лица на ___1_ листах*
- - Приложение №5 Сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 1 листах*
- Приложение №8 Решение собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования на __57__ листах*

Подписи:

Председательствующий на общем собрании:

Г. В. Коногорова 16.12.20 (дата проставления подписи)

Секретарь общего собрания:

А. М. Вязникова 16.12.20 (дата проставления подписи)

Счетная комиссия: 1 Долгова 16.12.2020г.
2 Давыдова 16.12.2020г.