# ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

**Дата протокола** – 31 декабря 2020 года* **Регистрационный номер протокола** - 1

**Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:** ***г. Омск пр.Мира , д. 51***

**Форма проведения голосования:** *очно - заочное голосование*

**Дата проведения общего собрания;**
Дата начала голосования 18 декабря 2020 года в 19.00
Дата окончания голосования 30 декабря 2020года в 21-00

**Место проведения общего собрания:**
А) для собрания в **очной форме** –г. Омск, пр.Мира , д.51 ( двор дома) (адрес помещения, где проводилось очное голосования)
Б) для собрания в **заочной или очно-заочной форме** –г. Омск, пр.Мира д.51, кВ. 34 (адрес, по которому передавались оформленные в письменной форме решения собственников)
**Инициаторы общего собрания:**

а) **Сметанина Н.К.** кв.34 по адресу г. Омск, пр.Мира д.51,
Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников было, вывешено на досках объявления в местах общего пользования.

**Председательствующий на общем собрании:** Сметанина Н.К.(кв.34)
**Секретарь общего собрания:** Солопова Т.В.(кв.33)
**Члены счетной комиссии :** Борисова И.И. (кв.27), Саенкова Е.Д.( кв.51).
**Сведения о лицах, присутствующих на общем собрании:**
А) Присутствующие физические лица (собственники (представители собственников) в количестве 5 человек (Приложение 1 к протоколу)
Б)Приглашенные физические лица в количестве 0 :

| № | Фамилия, имя, отчество ( полностью) | Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения | Цель участия в собрании | Подпись физического лица |
|---|---|---|---|---|

В). Присутствующие юридические лица (собственники (представители собственников) в количестве 0 (Приложение 2 к протоколу)
Г) Приглашенные юридические лица:

| № | Полное наименование юридического лица | ОГРН | Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица | Реквизиты документа, достоверяющего полномочия представителя юридического лица | Цель участия в собрании | Подпись представителя юридического лица |
|---|---|---|---|---|---|---|

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:**

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме **3890,40** кВ.м. Один процент доли в общем имуществе равен одному голосу.

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:**

В голосовании на общем собрании приняло участие **48** собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет **2058,55** кВ.м.**(52,91%).** Приложение № 4.

**Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:**

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила 3890,40 квадратных метров, в том числе **1354,60** квадратных метров нежилых помещений и **2535,80** квадратных метров жилых помещений

**Сведения о повестке дня общего собрания собственников:**

**Вопрос №1.** Выбор председателя и секретаря общего собрания,
**Вопрос № 2**. Выбор членов счетной комиссии.
**Вопрос № 3.**Определение сроков проведения заочного голосования
**Вопрос №4.** Определение способа направления сообщений о проведении общих собраний собственников. Определение места хранения протоколов и решений общего собрания собственников.
**Вопрос №5.** Продление полномочий членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий).
**Вопрос №6.** Продление полномочий Председателя Совета МКД (из числа членов Совета МКД) ( в связи с истечением сроков полномочий).
**Вопрос №7.** Наделение полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.
**Вопрос №8.** Наделение полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.
**Вопрос №9.** Утверждение структуры и размера платы по содержанию жилого помещения на 2021 год.
**Вопрос №10.** Утверждение вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД.
**Вопрос №11.** Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2020 год.
**Вопрос №12.** Утверждение плана текущего ремонта на 2021 г.
**Вопрос №13.** Об использовании общего имущества

**Вопрос №1. Выбор председателя и секретаря общего собрания.**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.

**Краткое содержание выступления**: Предложено выбрать Председателем общего собрания Сметанину Н.К. (кв. 34) и секретаря общего собрания Солопову Т.В. (кв 33)

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать Председателем общего собрания Сметанину Н.К. (кв. 34) и секретаря общего собрания Солопову Т.В. (кв 33)

**РЕШИЛИ:** Выбрать Председателем общего собрания Сметанину Н.К. (кв. 34) и секретаря общего собрания Солопову Т.В. (кв 33)

**Проголосовали «ЗА» - 1971,85 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 86,70 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №2. Выбор членов счетной комиссии.**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.

**Краткое содержание выступления**: Предложено выбрать членами счетной комиссии Борисову И.И. (кв.27), Саенкову Е.Д. (кв.51).

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать членами счетной комиссии Борисову И.И. (кв.27), Саенкову Е.Д. (кв.51).

**РЕШИЛИ**: Выбрать членами счетной комиссии Борисову И.И. (кв.27), Саенкову Е.Д. (кв.51).

**Проголосовали «ЗА» - 1971,85 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 86,70 кв.м**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №3. Определение сроков проведения заочного голосования.**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.

**Краткое содержание выступления**: Утвердить сроки проведения заочного голосования с 18 декабря 2020 г по 31 декабря 2020 г.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить сроки проведения заочного голосования с 18 декабря 2020 г по 31 декабря 2020 г.

**РЕШИЛИ** Утвердить сроки проведения заочного голосования с 18 декабря 2020 г по 31 декабря 2020 г.

**Проголосовали «ЗА» - 1971,85 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 86,70 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №4. Определение способа направления сообщений о проведении общих собраний собственников. Определение места хранения протоколов и решений общего собрания собственников.**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.

**Краткое содержание выступления**: Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения копий протоколов и решений общего собрания собственников – в ООО «УК «Мой Дом».

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения копий протоколов и решений общего собрания собственников – в ООО «УК «Мой Дом».

**РЕШИЛИ:** Определить способ направления сообщений о проведении общих собраний собственников - на доски объявлений. Определить места хранения копий протоколов и решений общего собрания собственников – в ООО «УК «Мой Дом».

**Проголосовали «ЗА» - 1971,85 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 86,70 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №5. Продление полномочий членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий).**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.

**Краткое содержание выступления:** Продлить полномочия членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) в составе: Сметаниной Н.К. (кв. 34), Борисовой И.И. (кв. 27), Машарина А.А. (кв. 7), Антонченко О.Р. (кв. 36), Саенковой Е.Д. (кв.51)

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Продлить полномочия членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) в составе: Сметаниной Н.К. (кв. 34), Борисовой И.И. (кв. 27), Машарина А.А. (кв. 7), Антонченко О.Р. (кв. 36), Саенковой Е.Д. (кв.51)

**РЕШИЛИ:** Продлить полномочия членов Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) в составе: Сметаниной Н.К. (кв. 34), Борисовой И.И. (кв. 27), Машарина А.А. (кв. 7), Антонченко О.Р. (кв. 36), Саенковой Е.Д. (кв.51)

**Проголосовали «ЗА» - 1943,15 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 57,40 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 58,00 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №6. Продление полномочий Председателя Совета МКД ( в связи с истечением сроков полномочий)(из числа членов Совета МКД).**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.
**Краткое содержание выступления:** Продлить полномочия Председателя Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) (из числа членов Совета МКД) в лице Сметаниной Н.К.( кв. 34)
**ПРЕДЛОЖЕНО:** Продлить полномочия Председателя Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) (из числа членов Совета МКД) в лице Сметаниной Н.К.( кв. 34)
**РЕШИЛИ:** Продлить полномочия Председателя Совета МКД (в связи с истечением сроков полномочий) (из числа членов Совета МКД) в лице Сметаниной Н.К.( кв. 34)

**Проголосовали «ЗА» - 1886,25 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 57,40 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 114,90 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос №7. Наделение полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.**

**СЛУШАЛИ**, Грачеву Е.Ю.

**Краткое содержание выступления:** Наделить полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.
1)обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;
3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4)представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.

5)осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6)представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

**Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1) обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
2) вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;
3) представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4) представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.
5) осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6) представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

**Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.**

**РЕШИЛИ:** Наделить полномочиями членов Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.

1)обеспечение выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета МКД, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему ЖК РФ;
3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
4)представляет собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании.
5)осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых

коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
6)представляет на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.

**Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Совету МКД.**

**Проголосовали «ЗА» -** 1943,65 кв. м
**Проголосовали «ПРОТИВ» -** 0,00 кв.м.
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»-** 114,90 кв.м.
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО~~.**

**Вопрос №8. Наделение полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ.**

**СЛУШАЛИ.** Сметанину Н.К.

**Краткое содержание выступления:** Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1) обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;
2) вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;
3) представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме
4) предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
5) осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
6) подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;
7) подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;
8) согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
9) принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;
10) подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

**Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:

1)обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;
3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме

4)предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
5)осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
6)подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;
7)подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;
8)согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
9)принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;
10)подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

**Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.**

**РЕШИЛИ:** Наделить полномочиями Председателя Совета МКД в соответствии с ЖК РФ:
1)обеспечение выполнения решений общего собрания собственников помещений МКД;
2)вынесение на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит ЖК РФ;
3)представление собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме
4)предоставление на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе.
5)осуществление контроля выполнения обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
6)подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией принятых обязательств по договору управления;
7)подписание от имени собственников помещений в МКД актов границ ответственности и актов балансовой принадлежности;
8)согласование границ уборки санитарной очистки земельного участка (придомовой территории), входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
9)принятие и подписание от имени собственников отчетов управляющей организации, в том числе и отчетов по текущему ремонту;
10)подписание дополнительных соглашений договора управления от имени собственников МКД.

**Подтвердить все ранее принятые общими собраниями собственников МКД полномочия, переданные Председателю Совета МКД.**

**Проголосовали «ЗА» - 1943,65 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 114,90 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИ~~НЯТО.**

**Вопрос № 9. Утверждение структуры и размера платы по содержанию жилого помещения на 2021 год.**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.
**Краткое содержание выступления:** Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **20,46** руб. за 1кв.м. ( без НДС).
**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **20,46** руб. за 1кв.м. ( без НДС).
**РЕШИЛИ:** Утвердить структуру и размер платы за услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту на 2021 год в размере **20,46** руб. за 1кв.м. ( без НДС).

**Проголосовали «ЗА» - 1748,40 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 195,25 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 114,90 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / НЕПРИНЯТО.**

**Вопрос № 10. Утверждение вознаграждения Председателю Совета МКД. Определение порядка перечисления вознаграждения Председателю Совета МКД.**

**СЛУШАЛИ**, Сметанину Н.К.
**Краткое содержание выступления:** Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,00** руб. за 1 кв.м. ( без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.
**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,00** руб. за 1 кв.м. ( без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.
**РЕШИЛИ:** Утвердить Вознаграждение Председателю Совета МКД в размере **1,00** руб. за 1 кв.м. ( без НДС). Поручить ООО «УК «Мой Дом» от имени собственников и за их счет осуществлять выплату председателю Совета дома в размерах и на условиях, установленных решением данного собрания, путем заключения агентского договора. Поручить членам Совета дома подписать агентский договор от имени собственников. Взимать плату с собственников помещений в МКД путем выставления отдельной строки «Вознаграждение Председателю Совета МКД» в общем платежном документе. Осуществлять выплату ежемесячно, в размере фактически поступивших денежных средств, после удержания агентского вознаграждения ООО «УК «Мой Дом» в размере 7,00 руб. и НДФЛ.

**Проголосовали «ЗА» - 1914,95 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 56,90 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 86,70 кв.м.**

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос № 11. Утверждение отчета о выполнении плана текущего ремонта за 2020 год.**

**СЛУШАЛИ, Сметанину Н.К.**
**Краткое содержание выступления:** Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. –**ремонт цоколя.**
**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. – **ремонт цоколя.**
**РЕШИЛИ:** Утвердить отчет о выполнении плана текущего ремонта за 2020 г. – **ремонт цоколя.**

**Проголосовали «ЗА» - 1855,25 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 116,60 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 86,70 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос № 12. Утверждение плана текущего ремонта на 2021 г.**

**СЛУШАЛИ, Сметанину Н.К.**
**Краткое содержание выступления:** Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – **ремонт 2 подъезда**
**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – **ремонт 2 подъезда**

**РЕШИЛИ:** Утвердить план текущего ремонта на 2021 г. по следующим видам работ – **ремонт 2 подъезда.**

**Проголосовали «ЗА» - 2000,55 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 58,00 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Вопрос № 13.** Об использовании общего имущества
**СЛУШАЛИ, Сметанину Н.К.**

**Краткое содержание выступления:** Перенести на текущий ремонт 2021 г. остаток денежных средств, полученных от использования общего имущества за 2020 год
**ПРЕДЛОЖЕНО:** Перенести на текущий ремонт 2021 г. остаток денежных средств, полученных от использования общего имущества за 2020 год
**РЕШИЛИ:** Перенести на текущий ремонт 2021 г. остаток денежных средств, полученных от использования общего имущества за 2020 год

**Проголосовали «ЗА» - 2000,55 кв. м**
**Проголосовали «ПРОТИВ» - 0,00 кв.м.**
**Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»- 58,00 кв.м.**
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО / ~~НЕПРИНЯТО.~~**

**Подсчет голосов собственников проведен на основании решений собственников помещений в МКД ( приложение № 8)**
**Приложения к протоколу общего собрания:**

Приложение №1 Присутствующие на общем собрании физические лица на ___1_ листах*
Приложение №4.Реестр собственников, принявших участие в собрании,
Приложение №5 Сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 1 листах*
Приложение №8 Решение собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования на __48__ листах*

**Подписи:**

Председательствующий на общем собрании:

Сметанина Н.К. 30.12.2020 (дата проставления подписи)

Секретарь общего собрания:

Соловьева Т.В 30.12.2020 (дата проставления подписи)

Счетная комиссия:

Борисова И.И 30.12.2020 (дата проставления подписи)

Саенкова Е.Д 30.12.2020 (дата проставления подписи)

_____(дата проставления подписи)